



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бельтинская средняя школа»
(МБОУ «Бельтинская СШ»)

МУ «Курчалойн кЮштан дешаран дакъа»
«Муниципальни бюджетни йукъара дешаран хьукмат
«Белтара йуккъера ишкол»
(МБЙУХЪ «Белтара йуккъера ишкол»)

ПРИКАЗ

05 февраля 2026

№ 4-од

с. Бельты

**Об организации приема в 1 класс
на 2026 - 2027 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и изменениями к ним, приказом МУ "Отдел образования Курчалоевского района" №11-од от 03.02.2026 г. «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Курчалоевского муниципального района», приказом МУ "Отдел образования Курчалоевского района" №12-од от 03.02.2026 г. «Об организации приема в 1 класс на 2026 - 2027 учебный год», Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом МБОУ «Бельтинская СШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс:
 - 1.1. 16.03.2026 г. по 30.06.2026 г. - для лиц, зарегистрированных на закрепленном микрорайоне и лиц у которых в данной образовательной организации обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
 - 1.2. Во внеочередном порядке предоставить места детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей;

1.3. В первоочередном порядке предоставить места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей .

1.4. В первоочередном порядке предоставить места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" , детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции , и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" .

1.5. 06.07.2026 г. по 04.09.2026 г. - для лиц, не зарегистрированных на закрепленном микрорайоне

2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1 класс (Приложение №1).

3. Приемной комиссии:

3.1. Осуществлять приём в 1 класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. При приеме заявлений членам Приемной комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.3. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.4. Заявление о приеме ребенка в школу в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений в 1 класс.

- 3.5. После регистрации заявлений и пакета документов выдать заявителю расписку установленного образца.
- 3.6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.
- 3.7. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.
4. Утвердить график приема заявлений в 1 класс (Приложение №2).
5. Зачисление на обучение проводить в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах, запланированных в 1 классе мест (ответственный заместитель директора по УВР Хашимова Р.А.).
6. Зачисление в учреждение оформлять приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на зам. дир. по УВР Хашимова Р.А.
8. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

В.Х. Абдулкадыров

С приказом ознакомлены:

_____ Хашимова Р.А.
_____ Юсуева М.Ж.

_____ Дусигова М.Ш.

Список Приемной комиссии по зачислению в 1 класс

Председатель комиссии – зам. директора по УВР Хашимова Р.А.

Члены комиссии:

1. Юсуева М.Ж. – учитель начальных классов;
2. Дусигова М.Ш. – учитель начальных классов;

График приема заявлений в 1 класс

Понедельник с 9.00 до 12.00ч., с 14.00 до 17.00ч.

Вторник с 9.00 до 12.00ч., с 14.00 до 17.00ч.

Среда с 9.00 до 12.00ч., с 14.00 до 17.00ч.

Четверг с 9.00 до 12.00ч., с 14.00 до 17.00ч.

Пятница с 9.00 до 12.00ч., с 14.00 до 17.00ч.